

令和6年度徳島大学【学校推薦型選抜Ⅱ】

インターネット出願手順マニュアル

出願登録及び検定料支払期間	令和6年1月16日（火）0時～1月19日（金）15時 ※1月4日（木）0時よりインターネット出願サイトへの入力（出願内容の下書保存）が可能です。
郵送書類の提出期間	令和6年1月16日（火）～1月19日（金）17時必着 ※ただし、1月17日（水）までの消印があるものに限り、期限後に到着した場合でも受領します。

■インターネット出願システム利用推奨環境

①推奨ブラウザ

【Windows】

Microsoft Edge 最新バージョン, Google Chrome 最新バージョン,
Mozilla Firefox 最新バージョン

【Mac】

Safari 最新バージョン

②ブラウザ設定の確認

- ・JavaScriptが「有効」に設定されていること
- ・Cookieが「有効」に設定されていること

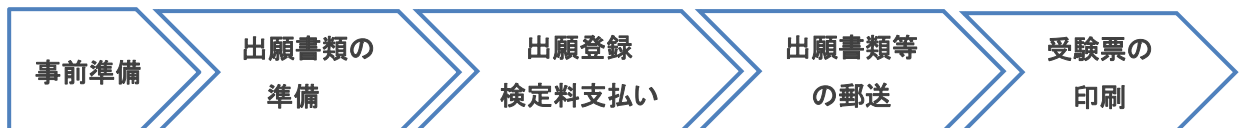
③その他

入学者選抜要項, 学生募集要項, 出願書類等をPDFフォーマットで閲覧, 利用する場合は, Adobe Reader11.0以上を推奨します。

- ※ 使用するパソコン等入力機器は, 自宅・学校など, 利用場所は問いません。自己責任においてご利用ください。
- ※ スマートフォンでの利用は, 機種によって対応できない場合があります。パソコンがある場合は, できるだけパソコンをご利用ください。
- ※ 個人情報の流出には, 十分ご注意ください。

■インターネット出願の流れ

インターネット出願サイトでの入力, 検定料の支払いだけでは, 出願は完了していません。必ず, 「出願に必要な書類等」を提出期間内に郵送してください。これらが全て到着し, 内容の審査が終了した時点で出願が受理されます。



1 事前準備

- ☐ インターネットが利用できるパソコン，スマートフォンなどの機器
- ☐ メールアドレスの準備
- ☐ A4 用紙が印刷できるプリンタ等の印刷環境（白黒印刷でも可。）の確認
- ☐ 写真データ（デジカメ，スマートフォンで撮影可。紙媒体は不可。JPEG 形式で 3 MB 未満）
- ☐ 検定料支払い方法の確認

2 出願書類の準備

■ 出願書類の詳細

学生募集要項「郵送が必要な出願書類等」をご確認ください。

- ☐ 調査書の準備（各高等学校にてご準備ください。）
- ☐ 提出書類の準備（出願書類の様式は、本学ホームページ→インターネット出願→「**出願サイト**」からダウンロードしてください。）
- ☐ 封筒（角形 2 号），切手（簡易書留速達で送付分）

3 インターネット出願サイトにて出願登録

- ☐ 出願情報入力
本学HPよりインターネット出願サイトにアクセスし，必要事項を登録してください。
- ☐ 検定料支払い
- ☐ 入学願書等の印刷

4 出願書類の郵送

- ☐ 簡易書留速達で郵送
入学願書・調査書・作成した書類を封筒（角形 2 号）に入れ，本学入試課へ郵送してください。

5 デジタル受験票の印刷（ダウンロード開始日以降）

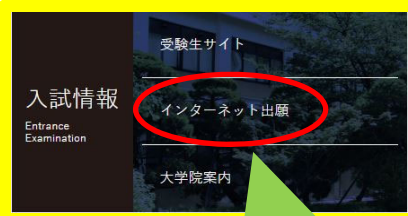
- ☐ デジタル受験票を印刷
受験票ダウンロード開始日以降に，出願サイトからダウンロードできるようになります。
※A4 用紙に印刷したデジタル受験票を，試験当日必ずご持参ください。

ホームページ操作手順

STEP 1 徳島大学ホームページにアクセス

徳島大学ホームページトップ

<https://www.tokushima-u.ac.jp/>



本学ホームページより
「インターネット出願」をクリック

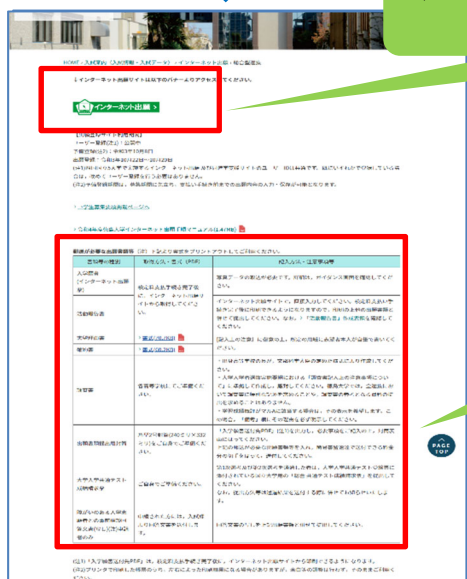


募集別	出願期間
一般募集 ➤ 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和4年1月24日(月)～2月4日(金) 予備登録開始: 令和4年1月17日(月) 受験票ダウンロード開始: 令和4年2月15日(火)
学校推薦型選抜Ⅱ(大学入学共通テストを課す特別入試) ➤ 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和4年1月18日(火)～1月21日(金) 予備登録開始: 令和4年1月4日(火) 受験票ダウンロード開始: 令和4年1月25日(火)
総合型選抜 ➤ 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和3年10月22日(金)～10月29日(金) 予備登録開始: 令和3年10月8日(金) 受験票ダウンロード開始: 令和3年11月10日(水)
学校推薦型選抜Ⅰ(大学入学共通テストを課さない特別入試) ➤ 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和3年11月1日(月)～11月8日(月) 予備登録開始: 令和3年10月18日(月) 受験票ダウンロード開始: 令和3年11月10日(水)
推薦型選抜 ➤ 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	
社会人選抜 ➤ 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	
外国語圏人留学生選抜 ➤ 出願サイトへ	令和3年12月6日(月)～12月23日(木) 予備登録開始: 令和3年11月22日(月) 受験票ダウンロード開始: 令和4年1月6日(木)

出願する入試区分の
「**出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ**」をクリック



インターネット出願登録サイトへアクセス
→STEP 2 ユーザー登録・ログインへ



① 出願書類の様式は、こちらから入手できます

※印刷は片面とし、複数ページの様式は、
左上をクリップ留めしてください。

STEP2 ユーザー登録・ログイン

「四国国立5大学インターネット出願」のユーザー登録・ログイン画面が表示されます。

・はじめて、インターネット出願システムを利用される方
→「新規登録」をクリック・・・STEP 3へ

・四国国立5大学のインターネット出願システムを既に利用されたことがある方
・進学支援サイト利用登録者

→「ユーザーID」と「パスワード」を入力しログイン
・・・STEP 4へ

※「進学支援サイト」は、その利用の有無を含め、本学の入学者選抜と直接の関連はありません。

STEP3 ユーザー登録 ※はじめて利用される方のみ

①「利用規約」画面

同意するにチェックし、「次へ」をクリック

②メールアドレス登録画面 (ID 登録)

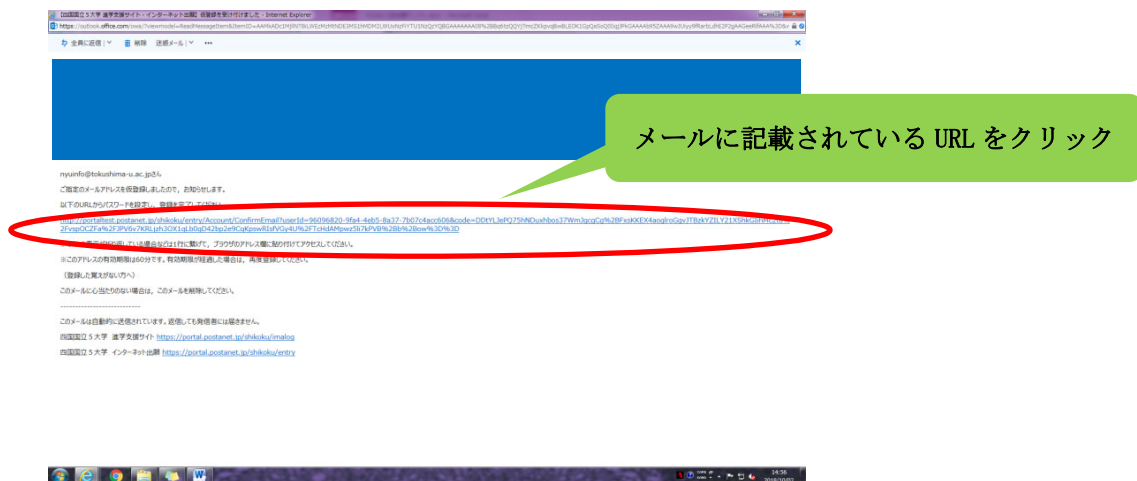
メールアドレスを入力（確認を含めて2回）し、
「登録」をクリック

※メールアドレスは、以後ログインのためのIDとなります

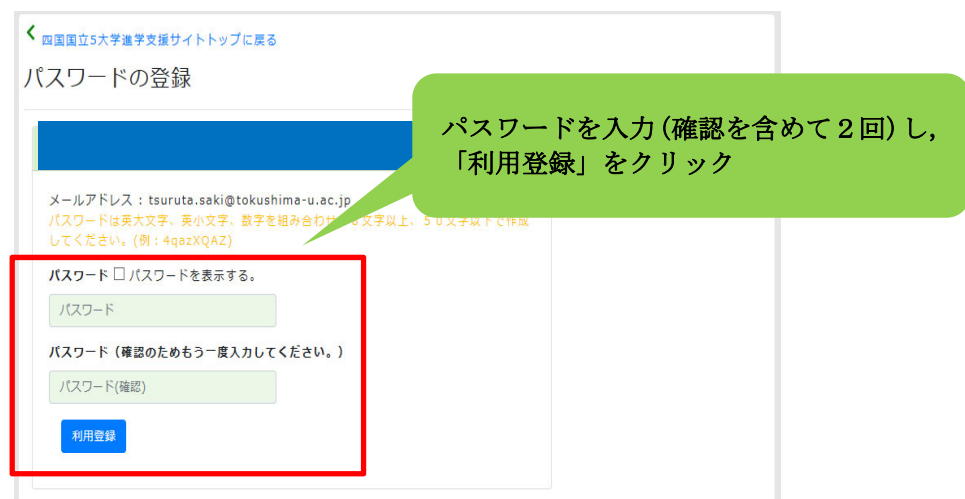
※携帯メールを登録した場合は、ドメイン
(@tokushima-u.ac.jp, @postanet.jp)
を受信指定してください。

③完了画面へ移行

④配信されたメールの画面



⑤パスワード登録画面に遷移



⑥利用登録完了

※ 2回目以降は、STEP 2 のログイン画面からログインしてください。

STEP 4 出願情報の入力

STEP2 から

または

STEP3 から

①大学を選択

The screenshot shows the '出願' (Application) page. A dropdown menu is open under the '大学' (University) field, listing several universities: 徳島大学 (Tokushima University), 鳴門教育大学 (Mitsunomi Education University), 香川大学 (Kagawa University), 愛媛大学 (Ehime University), and 高知大学 (Kochi University). A green callout bubble points to '徳島大学' with the text '徳島大学を選択する' (Select Tokushima University).

②出願情報登録画面トップ

The screenshot shows the '出願情報登録画面トップ' (Top of Application Information Registration Screen). The page header includes the Tokushima University logo and a navigation bar with steps: 留意事項 (Important Notice), 入試区分 (Examination Category), 志望学科 (Desired Course), 出願内容の確認 (Check Application Content), 志願者情報の入力 (Input Applicant Information), 志願者情報の確認 (Check Applicant Information), and 支払手続き (Payment Procedure). The main content area is titled '留意事項を確認してください' (Please check the important notice). It contains a list of 8 items regarding the application process. A green callout bubble points to the '同意にチェックを入れる' (Check for consent) instruction. Below the list, there is a checkbox labeled '上記内容に同意する' (I agree with the above content), which is circled in red. To the right of this checkbox is a green callout bubble with the text '同意にチェックを入れる' (Check for consent). Below the checkbox are two buttons: 'このページを印刷する' (Print this page) and '次へ' (Next), with the latter circled in red. A green callout bubble points to the '次へ' button with the text '「次へ」のボタンをクリック' (Click the 'Next' button).

③選抜区分を選択

The screenshot shows the '選抜区分を選択' (Select Selection Category) page. The main content area is titled '入試区分を選択してください' (Please select the examination category). It contains a list of six categories: 学校推薦型選抜 I (School Recommendation Type Selection I), 学校推薦型選抜 I 理工学部 (夜間主コース) (School Recommendation Type Selection I Science and Engineering Faculty (Nighttime Main Course)), 帰国生徒 (Returning Student), 社会人 (Social Adult), and 社会人 理工学部 (夜間主コース) (Social Adult Science and Engineering Faculty (Nighttime Main Course)). A green callout bubble points to the list with the text '入試区分を選択する' (Select examination category). Below the list are two buttons: '戻る' (Back) and '次へ' (Next), with the latter circled in red. A green callout bubble points to the '次へ' button with the text '「次へ」のボタンをクリック' (Click the 'Next' button).

④志望学部学科を選択

✓ 留意事項 ✓ 入試区分 → **志望学部学科** → 出願内容の確認 → 志願者情報の入力 → 志願者情報の確認 → 支払手続き

試験日、志望学部学科、試験会場を選択してください

志望学部学科を選択する
(会場は徳島大学のみ)

志望学部学科: 医学部医学科

会場: 徳島大学

戻る 次へ

「次へ」のボタンをクリック

※志望学部学科選択後、大学入学共通テストで受験した科目を選択し、大学入学共通テスト請求番号を入力してください。

学校推薦型選抜Ⅱ

日程:2024年2月11日(日)

志望学部学科: 歯学部歯学科

共通テスト

選択教科: 国語

☐ 国語

※必須科目になります。

選択教科: 地理歴史

☐ 世界史B ☐ 日本史B ☐ 地理B

※選択教科は「地理歴史」及び「公民」から1科目選択してください。

選択教科: 公民

☐ 現代社会 ☐ 倫理 ☐ 政治・経済 ☐ 倫理、政治・経済

※選択教科は「地理歴史」及び「公民」から1科目選択してください。

選択教科: 数学

数学1

☐ 数学I・数学A

※必須科目になります。

数学2

☐ 数学II・数学B ☐ 簿記・会計 ☐ 情報関係基礎

※1科目選択してください。

※数学1と数学2から1科目ずつ選択してください。「簿記・会計」及び「情報関係基礎」を選択できる者は、高等学校の専門学科及び専修学校の高等課程においてこれらの科目を履修した(見込みを含む)者に限ります。

選択教科: 理科2

☐ 物理 ☐ 化学 ☐ 生物

※2科目選択してください。

選択教科: 外国語

☐ 英語(リスニングを含みます。) ☐ ドイツ語 ☐ フランス語 ☐ 中国語 ☐ 韓国語

※1科目選択してください。

会場: 徳島大学

大学入学共通テスト請求番号

必須

⑤出願内容の確認

留意事項

入試区分

希望学科

出願内容の確認

志願者情報の入力

志願者情報の確認

支払手続き

出願内容をご確認ください。
出願内容を修正する場合は、「出願内容を修正する」ボタンをクリックしてください。
この内容でよろしければ「次へ」ボタンをクリックしてください。

■内容：

出願内容をご確認ください

日程	出願	志望学部学科	会場
	1	医学部医学科	徳島大学

受験料 17,000円

※別途手数料が発生します

出願内容を修正する

次へ

出願内容を確認し、「次へ」のボタンをクリック

⑦活動報告書入力画面

※歯学部口腔保健学科，薬学部，理工学部，生物資源産業学部のみ
 ※理工学部，生物資源産業学部は意欲的に取り組んだ活動（シートA）

活動記録情報を入力してください

必要事項を入力してください
 ※活動報告書の詳細
 本学ホームページ→受験生サイト→入試案内
 →「活動報告書」作成要領をご確認ください

進学支援サービスの情報に反映

意欲的に取り組んだ活動
 (シートA) 上限：2件

1	(活動報告書) タイトル 必須	0文字/100文字
期間 必須	選択してください	「意欲的に取り組んだ内容」の期間を選択して下さい。
書類の有無 必須	選択してください	「意欲的に取り組んだ内容」の証拠書類が有る場合は、「参考書類」として添付してください。
枚数 必須	0	1文字/25文字
書類名 必須		

英語に関する資格・検定
 (シートB) 上限：3件 内容を証明できる書類を必ず提出してください。

1	取得した資格，合格した検定等の名称	選択してください
その他	0文字/100文字	
スコア（総合）	0文字/100文字	
級，スコア，官名称	選択してください	
取得等の学年	0文字/5文字 (例) 高校2年	

2件以上作成する場合は，入力欄を追加する

入力欄を追加する

英語以外に関する資格・検定
 (シートB) 上限：10件 内容を証明できる書類を必ず提出してください。

1	取得した資格，合格した検定等の名称	0文字/80文字
---	-------------------	----------

「次へ（内容確認）」をクリックしてください。
 内容に誤りがないか，必ず確認してください
 ※検定料の支払後は，修正できません

- ※歯学部口腔保健学科，薬学部，理工学部，生物資源産業学部のみ
 ⑧活動報告書確認画面 ※理工学部，生物資源産業学部は意欲的に取り組んだ活動（シートA）



✓ 留意事項 ✓ 入試区分 ✓ 志望学科 ✓ 出願内容の確認 ✓ 志願者情報の入力 ✓ 志願者情報の確認 活動記録の入力 ➡ 支払手続き

ポートフォリオデータを確認してください

意欲的に取り組んだ活動

1	
（活動報告書）タイトル	
期間	
書類の有無	
枚数	
書類名	
意欲的に取り組んだ内容	
文字数	

英語に関する資格・検定

1	
取得した資格，合格した検定等の名称	
その他	
スコア（総合）	
級・スコア・真名等	
取得等の年月	
取得等の学年	

英語以外に関する資格・検定

1	
取得した資格，合格した検定等の名称	
級・スコア・真名等	
取得等の年月	
取得等の学年	

戻る
次へ

入力した内容が表示されているか確認し、「次へ」をクリックしてください。

STEP5 検定料の支払い

支払方法を選択し、支払手続に進んでください。

出願手続きはまだ完了していません

出願内容をご確認ください。

■内容：総合型選抜
出願期間：2022/10/21 0:00:00～2022/10/28 15:00:00

日程	出題	志望学部学科	会場
2022年 11月26 日(土)	1	医学部医学科	

受験料：17,000円
振込手数料：550円
お支払期限：2022/10/28
お支払合計：17,550円

お支払方法の選択

●コンビニ支払い

○クレジットカード決済（以下がご利用頂けます）

○ペイジー支払い

「次へ」のボタンをクリック
※クリックすると、支払方法は変更できなくなります

次へ

※コンビニエンスストア及びペイジーが利用可能な金融機関 ATM での支払いは、支払方法確定後に取扱い店舗で支払手続を行う必要があります。

コンビニエンスストアを選択した場合

ご希望のコンビニエンスストアをお選びください

お支払い内容

コンビニを選択

「お支払い内容」の画面を印刷いただき、各コンビニにてお支払い

次へ

※各コンビニでの詳しい支払方法は、出願サイトにて確認してください。

STEP6 入学願書等の印刷

検定料の支払手続が完了すると、出願サイトから、以下の帳票が印刷できるようになります。
なお、印刷する帳票は全て **A4サイズ** で、カラー・白黒は問いません。

○入学願書（活動報告書を含みます）

- ・内容を確認いただき、万一記載事項が誤っている場合は、入学願書に直接赤字で修正ください。（志願する大学・学部・学科の変更はできません。）

○入学願書送付先PDF（徳島大学入試課 行）

- ・角形2号封筒の表面に糊付けしてください。
- ・封筒裏面に差出人の郵便番号、住所、氏名を記載ください。（宛名票に出力された志願者情報と同じ内容としてください。）

<入手方法>

出願サイトに再度ログインし、「詳細を確認」ボタンをクリックする

The screenshot shows a web interface with a green header bar containing the application number '10000197165'. Below it, there are sections for '申込情報' (Application Information) and '出願内容' (Application Content). The '申込情報' section includes fields for '学校' (University) set to '徳島大学' (Tokushima University), '出願登録' (Application Registration) with a date and time, '決選' (Final Selection), and '受付完了' (Application Completed). The '出願内容' section shows '入試区分' (Examination Division) as 'AU入試'. At the bottom, a yellow button labeled '詳細を確認' (Check Details) is circled in red.

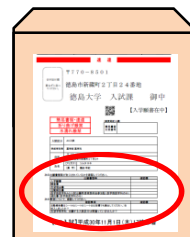


The screenshot shows a screen titled '出願内容の照会' (Check Application Content). It contains a message box asking to confirm the application content and download the application form. Below this, there is a button '活動記録を照会' (Check Activity Record). A green box with white text says '画面下へ（画面一番下にダウンロードボタンがあります）' (To the bottom of the screen (download buttons are at the bottom of the screen)). At the bottom, there are three buttons: '入学願書ダウンロード' (Download Application Form), '入学願書送付先PDFダウンロード' (Download Application Form Delivery Destination PDF), and '戻る' (Back). The first two buttons are circled in red.

STEP 7 出願書類の郵送

STEP1～6 が全て完了し、郵送書類が全て揃ったら、「入学願書送付先PDF」のチェック欄で出願書類等を確認して、封入してください。

簡易書留速達で郵送できる料金分の切手を貼って、送付してください。



STEP8 デジタル受験票の印刷（ダウンロード開始日以降）

学生募集要項記載の受験票ダウンロード開始日以降に、出願サイトから受験票をダウンロードできるようになります。

<入手方法>

出願サイトに再度ログイン

出願サイトにログインする

「詳細を確認」ボタンをクリックする

出願内容の照会

画面下へ(画面一番下にダウンロードボタンがあります)

デジタル受験票ダウンロード

印刷したデジタル受験票を、試験当日必ずご持参ください

※A4 用紙に印刷してください

検定料支払い方法

検定料：17,000 円

クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（ペイジーが利用可能な金融機関 ATM 及びインターネットバンキング）の3種類の支払方法があります。（支払方法／取扱い金融機関は、下表にあるものに限りです。）それぞれ手続等の注意事項を確認の上、支払方法を決定してください。

なお、支払済の検定料は原則返還しません。ただし、事情によっては返還できる場合がありますので、「[本学ホームページ→受験生サイト→入試案内→検定料の返還](#)」をご覧ください。

支払方法/取扱い金融機関	手続等	支払期限
クレジットカード		令和6年1月19日（金） 15時00分 <u>※上記支払期限にかかわらず学校推薦型選抜Ⅱの出願書類（郵送書類）は、1月19日（金）17時必着です。</u> 入学願書等は、支払いが完了しないと入手できません。郵送期間を考慮の上、ご準備ください。
・ Visa ・ MasterCard ・ JCB ・ AmericanExpress ・ Diners	・ 志願者本人の名義でなくても可。 ・ 支払方法は一括払のみ。	
コンビニエンスストア ※決済データの反映に数時間かかることがあります。		
・ セブンイレブン ・ ローソン ・ ミニストップ ・ セイコーマート ・ ファミリーマート ・ デイリーヤマザキ ・ ヤマザキデイリーストア	コンビニを選択後、出願サイトの「お支払い内容」の画面を印刷いただき、各コンビニにてお支払い。	
ペイジー（Pay-easy） ※決済データの反映に数時間かかることがあります。 ※ペイジー対象金融機関 https://www.pay-easy.jp/where/index.html		
・ 金融機関 ATM ・ インターネットバンキング （インターネットバンキングは事前に対象金融機関への登録が必要です。）	・ 「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」はお支払いの際、必要な番号ですので、画面を印刷いただくかメモをお取りください。 ・ 志願者本人の名義でなくても可。	

こんなときには？（不具合時の対応について）

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A. 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS 第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。それでも入力が難しい場合は、カタカナで入力してください。
《例》高木→高木 山崎→山崎 （ローマ数字）Ⅲ→3

Q ダウンロードした出願書類の PDF ファイルを表示できません。

A. PDF を表示するには、Adobe Acrobat Reader（無償）が必要です。すでに Adobe Acrobat Reader をお持ちの方もバージョンを確認し、最新版にアップデートされることを推奨します。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A. 出願登録後は出願内容の変更はできません。既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行ってください。なお、入学願書に記載事項の誤りがあった場合は、願書にわかりやすく赤字で修正してください。（志願する大学・学部・学科の変更はできません。）訂正印は不要です。

Q 出願書類等を郵送後、申込情報「受付完了」の日時が表示されません。

A. 出願が受理され受験番号が付番された時点で、「受付完了」となり、当該欄に完了日時が表示されます。受付完了までしばらくお時間をいただくことがあります。
なお、郵便状況の確認は、簡易書留受領証に記載されている引受番号を使って日本郵便ホームページの郵便追跡サービスから追跡（検索）してください。

その他の **Q** & **A** は「四国国立5大学インターネット出願に関する Q&A」を参照ください。
（このマニュアルと同じところにリンクを掲載しています）

《インターネット出願方法・支払い方法に関するお問い合わせ先》

◆出願操作サポート窓口（運営会社：京都電子計算株式会社）
（インターネット出願の操作方法についてのお問い合わせ）

電話番号：075-341-8620

受付期間：令和6年1月4日（木）～1月19日（金）（平日のみ）

受付時間：午前9時～午後5時

◆徳島大学学務部入試課（上記以外のお問い合わせ）

電話番号：088-656-7091

受付期間：平日のみ

受付時間：午前9時～午後5時